



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

от 14.11.2017 г. № 29-НП
Челябинск

О внесении изменений в приказ
Министерства финансов Челябинской
области от 10.09.2014 г. № 38-НП

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пунктом 3.10 статьи 2 Федерального закона «Об автономных учреждениях»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок санкционирования расходов областных бюджетных учреждений, областных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства финансов Челябинской области от 10.09.2014 г. № 38-НП «О Порядке санкционирования расходов областных бюджетных учреждений, областных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» («Южноуральская панорама», 30 сентября 2014 г., № 150, спецвыпуск № 40; 14 мая 2015 г., № 70, спецвыпуск № 21; 23 января 2016 г., № 5, спецвыпуск № 2; 13 августа 2016 г., № 77, спецвыпуск № 21; 13 февраля 2017 г., № 13), следующие изменения:

1) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Целевые расходы осуществляются на основании заявки на выплату средств (далее именуется – Заявка).

Заявка предоставляется в Минфин области учреждением после согласования с учредителем.

Заявка при наличии электронного документооборота с применением электронной подписи на основании соглашения об обмене электронными документами, заключенного между учреждением и Минфином области, соглашения об обмене электронными документами, заключенного между учредителем и Минфином области представляется в электронном виде.

При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи Заявка представляется на бумажном носителе в двух экземплярах с одновременным представлением в электронном виде.

Первый экземпляр Заявки на бумажном носителе оформляется подписями и оттиском печати учреждения, имеющимися в карточке с образцами подписей и оттиска печати, и отметкой учредителя «Согласовано».);

2) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Учредитель осуществляет проверку Заявки и документов-оснований по следующим направлениям:

соответствие расходов цели предоставления субсидии;

соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, содержанию текста назначения платежа, указанным в Заявке;

соответствие указанных в Заявке реквизитов документов-оснований реквизитам, представленных к Заявке документов-оснований согласно требованиям подпункта 7 пункта 13 настоящего Порядка;

непревышение указанного в Заявке авансового платежа предельному размеру авансового платежа, установленному нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

В случае если Заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим пунктом, учредитель возвращает учреждению не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Заявки учреждением, один экземпляр Заявки на бумажном носителе с отметкой «Отказано» и указанием в электронном виде причины возврата.».

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

3. Организацию выполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра финансов Челябинской области Прыгунова А.Е.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 15 ноября 2017 года.

Министр финансов
Челябинской области

А.В. Пшеницын