



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

от 21.05.2015 г.

№ 01/5-73

Об утверждении Порядка
ведения учета и организации исполнения
Министерством финансов Челябинской области
решений налогового органа о взыскании
налога, сбора, пеней и штрафов

В соответствии со статьей 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 20 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частью 3.19 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения учета и организации исполнения Министерством финансов Челябинской области решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.В. Пшеницын

Утвержден
приказом Министерства финансов
Челябинской области
от _____ N _____

**Порядок ведения учета и организации исполнения
Министерством финансов Челябинской области решений налогового органа
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов**

1. Настоящий Порядок ведения учета и организации исполнения Министерством финансов Челябинской области решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее – Порядок) определяет действия Министерства финансов Челябинской области (далее – Минфин области) по ведению учета и организации исполнения решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа), предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета с областных казенных учреждений, а также на средства областных бюджетных учреждений и областных автономных учреждений, лицевые счета которых открыты в Минфине области (далее – должник).

Регистрация, учет, подготовка и оформление документов для выполнения действий Минфина области, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляются отделом исполнения судебных актов юридического управления Минфина области (далее - отдел исполнения судебных актов).

2. Для ведения учета и организации исполнения решений налогового органа, поступивших в соответствии со статьей 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и частью 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее - Закон), в Минфине области ведется в электронном виде Журнал учета и регистрации решений налогового органа (приложение 1 к настоящему Порядку).

В Журнал учета и регистрации решений налогового органа ставятся соответствующие отметки о поступивших и направленных Минфином области документах и информации.

При наличии электронного документооборота с использованием электронной подписи между Минфином области, налоговыми органами, а также должниками допускается передача и получение документов в электронном виде в установленном соответствующими договорами и регламентами порядке.

Прием решений налогового органа со всеми поступившими приложениями производится в отделе организационной и контрольной работы Минфина области. Регистрация поступивших документов производится в системе делопроизводства Минфина области в день поступления.

По каждому поступившему решению налогового органа формируется отдельное дело в пределах дела по номенклатуре дел (далее – дело) согласно регистрационному номеру, указанному в Журнале учета и регистрации решений налогового органа.

3. При возвращении решения налогового органа без исполнения в связи с нарушением законодательства Российской Федерации при его вынесении либо в связи с отсутствием в Минфине области лицевого счета должника, отдел исполнения судебных актов не позднее пяти рабочих дней после получения решения налогового органа направляет в налоговый орган Уведомление о возвращении решения налогового органа (приложение 2 к настоящему Порядку), к которому прилагается решение налогового органа со всеми поступившими документами.

4. При принятии к исполнению решения налогового органа отдел исполнения судебных актов не позднее пяти рабочих дней после получения решения налогового органа любым способом, удостоверяющим его получение, направляет должнику Уведомление о поступлении решения налогового органа (приложение 3 к настоящему Порядку) с приложением копии решения налогового органа.

5. При поступлении от должника платежных документов на полную либо частичную оплату решения налогового органа, отдел исполнения судебных актов передает их служебной запиской в управление областного казначейства Минфина области с приложением копии решения налогового органа.

Копии платежных поручений передаются управлением областного казначейства Минфина области в отдел исполнения судебных актов и хранятся в деле.

6. Операционный отдел по внебюджетным средствам и операционный отдел по средствам областного бюджета управления областного казначейства Минфина области в случае не исполнения платежного поручения по оплате решения налогового органа в течение двух рабочих дней со дня зачисления денежных средств на лицевой счет должника передают в отдел исполнения судебных актов служебную записку о возврате денежных средств с указанием причины не исполнения платежного поручения.

7. При исполнении решения налогового органа в полном объеме отдел исполнения судебных актов производит в Журнале учета и регистрации решений налогового органа соответствующую отметку и направляет в налоговый орган Уведомление об исполнении решения налогового органа в полном объеме (приложение 4 к настоящему Порядку). Решение налогового органа возврату налоговому органу не подлежит.

8. При поступлении в Минфин области от должника (либо налогового органа) информации о вынесении судебного акта о признании решения налогового органа недействительным (незаконным) либо о приостановлении его исполнения, отдел исполнения судебных актов руководствуется предписаниями, содержащимися в судебном акте.

При поступлении указанных документов организация исполнения Минфином области решения налогового органа прекращается либо приостанавливается, о чем отдел исполнения судебных актов информирует должника и налоговый орган.

9. При поступлении в Минфин области от должника (либо налогового органа) информации о вынесении судебного акта о возобновлении исполнения решения налогового органа, организация исполнения Минфином области решения налогового органа возобновляется, о чем отдел исполнения судебных актов информирует должника и налоговый орган.

10. При поступлении в Минфин области от налогового органа уведомления об уточнении сумм задолженности к решению о взыскании денежных средств, отраженных на лицевых счетах налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента), отдел исполнения судебных актов информирует о поступлении указанного уведомления должника.

11. При неисполнении решения налогового органа должником – областным казенным учреждением в течение трех месяцев со дня его поступления в Минфин области, а должником – областным бюджетным (областным автономным) учреждением в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о поступлении решения налогового органа, по приказу Минфина области операции по расходованию средств на всех лицевых счетах должника, включая лицевые счета его структурных (обособленных) подразделений, открытые в Минфине области, приостанавливаются до момента устранения нарушения (за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решения налогового органа).

Операции по лицевым счетам должника не приостанавливаются при предъявлении должником в Минфин области документа, подтверждающего исполнение решения налогового органа, документа об отсрочке или о рассрочке уплаты налога, сбора, пеней и штрафов. При предъявлении должником документа об отсрочке или о рассрочке приостановление операций по лицевым счетам должника не производится в период действия отсрочки, рассрочки уплаты налога, сбора, пеней и штрафов.

Отдел исполнения судебных актов не позднее следующего рабочего дня информирует должника о приостановлении операций по расходованию средств на его лицевых счетах.

12. При исполнении должником решения налогового органа в полном объеме, а также при поступлении в Минфин области копий документов, указанных в пунктах 8, 10, 14 настоящего Порядка, в период приостановления операций на лицевых счетах должника, по приказу

Минфина области операции по расходованию средств на всех лицевых счетах должника возобновляются.

Отдел исполнения судебных актов не позднее следующего рабочего дня информирует должника о возобновлении операций по расходованию средств на его лицевых счетах.

13. При неисполнении должником решения налогового органа в течение трех месяцев со дня его поступления в Минфин области отдел исполнения судебных актов в течение 10 рабочих дней направляет в налоговый орган Уведомление о неисполнении должником решения налогового органа (приложение 5 к настоящему Порядку).

14. При поступлении в Минфин области от налогового органа информации о полном исполнении решения налогового органа службой судебных приставов за счет имущества должника, организация исполнения Минфином области решения налогового органа прекращается, о чем отдел исполнения судебных актов информирует должника.

15. Хранение находящихся в деле документов, связанных с исполнением решений налогового органа, осуществляется отделом исполнения судебных актов в соответствии с требованиями государственного архивного дела.

Приложение 2
к Порядку ведения учета и организации исполнения
Минфином области решений налогового органа
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от " __ " _____ 20__ г.
N _____

(наименование и адрес
налогового органа)

Уведомление
о возвращении решения налогового органа

Минфин области возвращает решение _____
(наименование налогового органа)

N _____ от " __ " _____ 20__ г.

в связи _____.
(указывается причина возврата)

Приложение: решение налогового органа;
иные поступившие документы на _____ л.

Министр финансов
Челябинской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку ведения учета и организации исполнения
Минфином области решений налогового органа
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от " __ " _____ 20__ г.
N _____

(наименование и адрес должника)

Уведомление
о поступлении решения налогового органа

Минфин области уведомляет о поступлении решения _____
(наименование налогового органа)
N _____ от " __ " _____ 20__ г. о взыскании с _____
(наименование должника)

_____ и необходимости представления _____
(сумма взыскания) (срок представления в соответствии со
ст. 242.6 БК РФ либо ч. 20 ст. 30 Закона)

должником платежного документа на перечисление в установленном порядке средств
для полного либо частичного исполнения решения налогового органа в пределах общего
остатка средств, учтенных на лицевом счете должника.

Приложение: копия решения налогового органа.

Министр финансов
Челябинской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

(линия отрыва)

РАСПИСКА <*>

должника о получении Уведомления о поступлении
решения налогового органа от " __ " _____ 20__ г. N _____

Должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20__ г.

<*> Заполняется в случае вручения Уведомления о поступлении решения налогового органа с
наличными.

Приложение 4
к Порядку ведения учета и организации исполнения
Минфином области решений налогового органа
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от " _ " _____ 20__ г
N _____

(наименование и адрес
налогового органа)

Уведомление
об исполнении решения налогового органа в полном объеме

Минфин области уведомляет об исполнении _____
(наименование должника)
решения _____ N _____ от " _ " _____ 20__ г. в полном объеме.
(наименование
налогового органа)

Министр финансов
Челябинской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку ведения учета и организации исполнения
Минфином области решений налогового органа
о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов

от " __ " _____ 20__ г.
N _____

(наименование и адрес
налогового органа)

Уведомление
о неисполнении должником решения налогового органа

Минфин области уведомляет о неисполнении _____
(наименование должника)
в течение трехмесячного срока решения _____ N ____ от " __ " ____ 20__ г.
(наименование
налогового органа)

Министр финансов
Челябинской области

(подпись)

(расшифровка подписи)