



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «27» 12 2009г.

№ 01/5-125

Об организации работы по
бесспорному списанию
(взысканию) средств
областного бюджета за
нарушение бюджетного
законодательства
(с изменениями от 15.03.2011г.)

В соответствии со [статьей 284.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьями 8 - 9](#) Закона Челябинской области "О бюджетном процессе в Челябинской области" и [Положением](#) "О Министерстве финансов Челябинской области", утвержденным Постановлением Губернатора Челябинской области от 20.08.2004 N 433, в целях организации работы Министерства финансов Челябинской области по бесспорному списанию (взысканию) средств областного бюджета за нарушение бюджетного законодательства приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) организации работы в Министерстве финансов Челябинской области по бесспорному списанию (взысканию) средств областного бюджета за нарушение бюджетного законодательства.

2. Признать утратившим силу Приказ Главного финансового управления Челябинской области от 05.11.2001 N 01/5-132 "Об утверждении Инструкции о порядке применения Главным финансовым управлением Челябинской области мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации".

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заместитель Губернатора
Челябинской области -
Министр финансов
Челябинской области

В.Г.ГОЛУБЦОВА

Утвержден
Приказом Министерства финансов
Челябинской области
от 27 декабря 2007 г. N 01/5-125

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО БЕССПОРНОМУ СПИСАНИЮ
(ВЗЫСКАНИЮ) СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЗА НАРУШЕНИЕ
БЮДЖЕТНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

*(В редакции приказа Министерства финансов Челябинской области от
15.03.2011г. № 01/5-22)*

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации работы Министерства финансов Челябинской области (далее именуется - Минфин) по беспорному списанию (взысканию) средств областного бюджета за нарушение бюджетного законодательства.

2. Минфин в соответствии со [статьей 284.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации имеет право:

а) списывать в беспорном порядке суммы средств областного бюджета, используемых не по целевому назначению;

б) списывать в беспорном порядке суммы средств областного бюджета, подлежащих возврату в областной бюджет, срок возврата которых истек;

в) списывать в беспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование средствами областного бюджета, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;

г) взыскивать в беспорном порядке пени за несвоевременный возврат средств областного бюджета, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование средствами областного бюджета, предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

д) взыскивать в беспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление средств, подлежащих зачислению в областной бюджет, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки.

3. Беспорное списание (взыскание) средств областного бюджета осуществляется на основании [постановления](#) о списании (взыскании) денежных средств (далее - постановление) (приложение 1 к настоящему Порядку), подписанного Министром финансов Челябинской области или первым заместителем Министра финансов Челябинской области.

4. [Постановление](#) принимается на основании представления, подписанного должностным лицом органа финансового контроля (далее именуется - представление), [заклучения](#) отдела (управления) Минфина о выявлении правонарушения, являющегося основанием для беспорного списания (взыскания) средств (далее - [заклучение](#)) (приложение 2 к настоящему Порядку), либо акта

проверки получателя средств областного бюджета (кредитной организации), подписанного должностным лицом органа финансового контроля или Минфина (далее именуется - акт проверки).

5. Отдел, осуществляющий контроль за возвратом средств областного бюджета, предоставленных на возвратной основе, либо целевым использованием средств областного бюджета (далее именуется - отраслевой отдел), в случае наступления просрочки возврата средств областного бюджета или перечисления платы за пользование бюджетными средствами либо выявления факта нецелевого использования средств областного бюджета, для принятия [постановления](#) в течение десяти рабочих дней с момента установления факта, предусмотренного [п. 2](#) настоящего Порядка, готовит [заключение](#), предусмотренное [п. 4](#) настоящего Порядка.

II. РАСЧЕТ ПЕНИ

6. Расчет пени, указанной в [подпунктах "г", "д" пункта 2](#) настоящего Порядка, производится по следующей формуле:

$$П = \frac{Р \times С \times Н \times Д}{100}, \text{ где}$$

П - пеня, в рублях;

Р - доля ставки рефинансирования, установленная бюджетным законодательством и используемая для расчета пени;

С - ставка рефинансирования (учетная ставка) Банка России, действующая в течение срока нарушения, %;

Н - сумма средств областного бюджета, использованных с нарушением бюджетного законодательства (сумма средств областного бюджета, предоставленных на возвратной и возмездной основах, срок возврата которых истек, сумма несвоевременно перечисленных процентов (платы) за пользование средствами областного бюджета, предоставленных на возмездной основе, сумма несвоевременно перечисленных средств, подлежащих зачислению на счета областного бюджета, и (или) средств областного бюджета, подлежащих зачислению на счета получателей средств областного бюджета);

Д - период просрочки платежа (неплатежа) или просрочки исполнения кредитными организациями платежных документов.

Период просрочки платежа (неплатежа) исчисляется со дня, следующего за днем установленного срока возврата средств областного бюджета, предоставленных на возвратной основе, процентов за пользование средствами областного бюджета, предоставленных на возмездной основе, по день их списания со счетов организаций, в отношении которых вынесены [постановления](#).

Период просрочки исполнения кредитными организациями платежных документов исчисляется со дня, следующего за днем установленного срока перечисления средств, подлежащих зачислению в областной бюджет, или перечисления средств областного бюджета, подлежащих зачислению на счета получателей средств областного бюджета, по день, соответственно, фактического

зачисления в областной бюджет или перечисления на счета получателей средств областного бюджета.

III. ПОДГОТОВКА ПОСТАНОВЛЕНИЙ И ИХ ИСПОЛНЕНИЕ

7. **Постановление** оформляется отраслевым отделом в четырех экземплярах с учетом требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации к исполнительным документам, и должно состоять из вводной, описательной, констатирующей, резолютивной частей и содержать ссылку на законодательные акты Российской Федерации и Челябинской области, предоставляющие право Министру финансов Челябинской области (или первому заместителю Министра финансов Челябинской области) выносить вышеуказанное **постановление**.

Отраслевой отдел в течение 5 рабочих дней с даты поступления представления или акта проверки, подписанного должностным лицом органа финансового контроля, или подписания **заклучения** или акта проверки согласовывает **постановление** в отделе правового обеспечения бюджетного планирования с начальником отраслевого управления, начальником юридического управления и курирующим заместителем Министра финансов Челябинской области и представляет на подпись Министру финансов Челябинской области (или первому заместителю Министра финансов Челябинской области).

Первый экземпляр **постановления** направляется организации, в отношении которой вынесено **постановление**, второй - используется в качестве приложения к инкассовому поручению, третий - остается на хранении в Минфине (отраслевом отделе), четвертый - направляется в соответствии с п. 13 настоящего Порядка для исполнения в службу судебных приставов или используется в качестве приложения к исковому заявлению в суд (до направления в службу судебных приставов или использования в качестве приложения к исковому заявлению хранится в отделе исполнения судебных актов).

8. **Постановление** направляется по почте заказным письмом с уведомлением руководителю организации, в отношении которой вынесено **постановление**, или передается лично под расписку или иным способом, подтверждающим факт и дату его получения.

9. **Постановления** регистрируются отделом исполнения судебных актов в журнале регистрации постановлений (приложение N 3 к настоящему Порядку).

10 По истечении пяти рабочих дней со дня вынесения постановления по предоставлению документов отраслевым отделом, отдел бухгалтерского учета и отчетности областного и консолидированного бюджетов на основании служебной записки в течение двух рабочих дней оформляет и направляет в установленном порядке в кредитную организацию, в которой открыты счета организации, в отношении которой вынесено постановление, инкассовое поручение (код формы 0401071) на взыскание и перечисление в бесспорном порядке денежных средств на единый счет областного бюджета.

11. Все направленные в кредитную организацию инкассовые поручения регистрируются отделом бухгалтерского учета и отчетности областного и консолидированного бюджетов в журнале регистрации инкассовых поручений (приложение N 4 к настоящему Порядку).

12. Контроль за поступлением денежных средств по инкассовым поручениям в доход областного бюджета осуществляет отраслевой отдел (на основании

информации отдела бухгалтерского учета и отчетности областного и консолидированного бюджетов).

13. При непоступлении в полном объеме средств в доход областного бюджета в течение одного месяца с даты выставления инкассового поручения в течение трех рабочих дней:

отдел бухгалтерского учета и отчетности областного и консолидированного бюджетов на основании служебной записки отраслевого отдела отзывает инкассовое поручение, на котором банком делается отметка об его неисполнении (частичном исполнении);

отдел исполнения судебных актов на основании данных отраслевого отдела оформляет и направляет с сопроводительным письмом ([приложение N 5](#) к настоящему Порядку) документы в службу судебных приставов для исполнения их в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

14. Контроль за исполнением службой судебных приставов [постановления](#) и поступлением средств в доход областного бюджета осуществляет отдел исполнения судебных актов.