



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 10.12.2014 г.

№ 01/5-164

Об Административном регламенте исполнения Министерством финансов Челябинской области государственной функции по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областным бюджетным учреждениям, областным автономным учреждениям, областным государственным унитарным предприятиям

В соответствии с пунктом 10 Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций органами исполнительной власти Челябинской области, утвержденного постановлением Правительства Челябинской области от 18.05.2011г. № 152-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций органами исполнительной власти Челябинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент исполнения Министерством финансов Челябинской области государственной функции по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областным бюджетным учреждениям, областным автономным учреждениям, областным государственным унитарным предприятиям.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства финансов Челябинской области от 01.07.2013 г. № 01/5-69 «Об Административном регламенте исполнения Министерством финансов Челябинской области государственной функции по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областным государственным учреждениям»;

2) пункт 2 приказа Министерства финансов Челябинской области от 27.09.2013 г. № 01/5-103 «О внесении изменений в приказ Министерства

финансов Челябинской области от 30.12.2010 г. № 01/5-192 и приказ Министерства финансов Челябинской области от 01.07.2013 г. № 01/5-69».

3. Контроль и организацию выполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Челябинской области Астахову Г.А.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

Исполняющий обязанности Министра

А.Е. Прыгунов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства финансов
Челябинской области
от 10.12.2014г. № 01/5-164

Административный регламент
исполнения Министерством финансов Челябинской области
государственной функций по взысканию неиспользованных остатков субсидий,
предоставленных из областного бюджета областными бюджетными учреждениями,
областными автономными учреждениями, областными государственными унитарными
предприятиями

I. Общие положения

1. Административный регламент исполнения Министерством финансов Челябинской области государственной функции по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областными бюджетными учреждениями, областными автономными учреждениями, областными государственными унитарными предприятиями (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества и прозрачности функции по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областными бюджетными учреждениями, областными автономными учреждениями, областными государственными унитарными предприятиями и определяет сроки и последовательность административных процедур Министерства финансов Челябинской области (далее – Минфин области) его структурных подразделений и должностных лиц.

Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение
государственной функции

2. Исполнение государственной функции по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областными бюджетными учреждениями, областными автономными учреждениями, областными государственными унитарными предприятиями осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 8 мая 2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства РФ, 10.05.2010, № 19, ст. 2291, Российская газета, № 100, 12.05.2010, Парламентская газета, № 24, 14-20.05.2010);

Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства РФ, 06.11.2006, № 45, ст. 4626,

Российская газета, № 250, 08.11.2006, Парламентская газета, № 185-186, 09.11.2006);

постановлением Правительства Челябинской области от 7 мая 2014 г. № 191-П «О Порядке принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из областного бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Челябинской области или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Челябинской области и предоставления указанных субсидий»;

постановлением Губернатора Челябинской области от 20 августа 2004 г. № 433 «Об утверждении положения, структуры и штатной численности Министерства финансов Челябинской области»;

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 82н «О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям государственным (муниципальным) унитарным предприятиям»;

приказом Министерства финансов Челябинской области от 16 сентября 2014 г. № 41-НП «О Порядке взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областными бюджетными учреждениями, областными автономными учреждениями, областными государственными унитарными предприятиями» (далее – Порядок взыскания остатков);

настоящим Регламентом.

II. Стандарт исполнения государственной функции

Наименование государственной функции

3. Государственная функция по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета областными бюджетными учреждениями, областными автономными учреждениями, областными государственными унитарными предприятиями (далее – государственная функция по взысканию неиспользованных остатков целевых субсидий).

Орган исполнительной власти, исполняющий государственную функцию

4. Государственную функцию по взысканию неиспользованных остатков целевых субсидий исполняет Минфин области.

Исполнение Минфином области государственной функции по взысканию неиспользованных остатков целевых субсидий осуществляется с использованием автоматизированной системы «АЦК – Финансы».

Минфин области при исполнении государственной функции:

взаимодействует с областными бюджетными и областными автономными учреждениями (далее – учреждения);

взаимодействует с областными государственными унитарными

предприятиями, в отношении которых принято решение о предоставлении им субсидии из областного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности (далее – предприятия);

взаимодействует с органами государственной власти Челябинской области, осуществляющими функции и полномочия учредителей учреждений (далее – учредители);

взаимодействует с главными распорядителями средств областного бюджета, осуществляющими предоставление субсидий на капитальные вложения предприятиям (далее – главные распорядители).

5. Структурными подразделениями Минфина области, осуществляющими полномочия по взысканию неиспользованных остатков целевых субсидий являются операционный отдел по внебюджетным средствам Минфина области, отдел бухгалтерского учета и отчетности областного и консолидированного бюджетов Минфина области.

6. Место нахождения Минфина области: г. Челябинск, пр. Ленина, д. 57.

7. График работы Минфина области:

<i>День приема</i>	<i>Время приема</i>
Понедельник	8.30 - 12.30 и с 13.15 -17.30
Вторник	8.30 - 12.30 и с 13.15 -17.30
Среда	8.30 - 12.30 и с 13.15 -17.30
Четверг	8.30 - 12.30 и с 13.15 -17.30
Пятница	8.30 - 12.30 и с 13.15 -16.15

В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час.

Телефон Минфина области для получения справок по входящей корреспонденции (351) 266-06-75 (канцелярия).

Факс (351) 266-21-09, (351) 266-05-21, 266-06-74.

Почтовый адрес для направления в Минфин области документов и обращений: пр. Ленина, д. 57, Челябинск, 454091, Министерство финансов Челябинской области.

Адрес официального сайта Минфина области в сети Интернет: www.minfin74.ru.

Адрес электронной почты: e-mail: chel@minfin74.ru.

Документы, необходимые для осуществления государственной функции

8. Операционным отделом по внебюджетным средствам Минфина области для осуществления государственной функции по взысканию неиспользованных остатков целевых субсидий формируется заявка на выплату средств с отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета предприятия.

На основании заявки на выплату средств формируется платежное поручение на перечисление неиспользованного остатка субсидии, предоставленной из областного бюджета учреждениям, предприятиям, в доход областного бюджета.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

9. Взысканию подлежат неиспользованные остатки:

субсидий на капитальные вложения, в отношении которых соответствующими учредителями или соответствующими главными распорядителями не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году;

субсидий на иные цели, в отношении которых учредителем, не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году.

10. Юридическим фактом - основанием для взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета учреждениям, предприятиям, является наличие по состоянию на 1 апреля текущего года на отдельных лицевых счетах бюджетных учреждений, отдельных лицевых счетах автономных учреждений, отдельных лицевых счетах предприятий, неиспользованных остатков субсидии, без права расходования, а также, если учредителями, главными распорядителями в отношении этих остатков до 1 апреля текущего года в Минфин области не представлены сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению, предприятию в которых разрешается использовать такой остаток в текущем финансовом году.

11. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета учреждениям, предприятиям, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме приведены в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

12. Блок-схема последовательности действий Минфина области при исполнении государственной функции по взысканию неиспользованных остатков целевых субсидий приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

13. Результатом данного административного действия является перечисление неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета учреждениям, предприятиям, в доход областного бюджета.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

14. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Минфина области положений настоящего Регламента и приказа Минфина области, устанавливающих требования к взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета учреждениям, предприятиям и принятием решений ответственными должностными лицами Минфина области осуществляют соответственно начальники отделов и

управлений Минфина области, в функциональные обязанности, которых включены обязанности организации работы.

15. Контроль полноты и качества исполнения государственной функции включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, допущенных в ходе исполнения государственной функции, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия специалистов Минфина области, уполномоченных исполнять государственную функцию.

По результатам контрольных мероприятий в случае выявления нарушений при исполнении государственной функции виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

16. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Минфина области) и внеплановыми. Внеплановая проверка проводится на основании письменных обращений заинтересованных лиц.

17. Специалисты Минфина области, уполномоченные исполнять государственную функцию по взысканию неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета учреждениям, предприятиям, несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения Минфином области государственной функции.

Заместитель Министра финансов
Челябинской области

Г.А. Астахова

Приложение № 1
к Административному регламенту
исполнения Министерством финансов Челябинской области
государственной функций по взысканию неиспользованных
остатков субсидий, предоставленных из областного бюджета
областным бюджетным учреждениям, областным автономным
учреждениям, областным государственным унитарным
предприятиям

Последовательность выполнения административных процедур

Взыскание неиспользованных остатков средств целевых субсидий			
№ п/п	Наименование операции	Исполнитель	Периодичность
1.	<p>Предварительная сверка с учредителями областных бюджетных и областных автономных учреждений (далее – учреждения) неиспользованных на начало года остатков средств целевых субсидий, в отношении которых учредителем не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, и не перечисленных учреждением в доход областного бюджета по состоянию на текущую дату.</p> <p>Предварительная сверка с главными распорядителями средств областного бюджета (далее – главные распорядители), осуществляющими предоставление субсидий на капитальные вложения областными государственными унитарными предприятиями (далее – предприятия), неиспользованных на начало года остатков средств субсидий на капитальные вложения, в отношении которых главными распорядителями не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, и не перечисленных предприятием в доход областного бюджета по состоянию на текущую дату.</p>	Операционный отдел по внебюджетным средствам Минфина области	в период с 25 марта по 1 апреля текущего года
2.	<p>Формирование в системе «АЦК - Финансы» ЭД «Заявка БУ/АУ на выплату средств» на каждую сумму взыскания неиспользованного остатка средств целевой субсидии по состоянию на 1 апреля текущего года с отдельного лицевого счета с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в реквизитах получателя - органа государственной власти Челябинской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, его лицевого счета администратора доходов бюджета; - соответствующего кода субсидии; - соответствующего кода цели по федеральным средствам; 	Операционный отдел по внебюджетным средствам Минфина области	не позднее третьего рабочего дня апреля текущего года

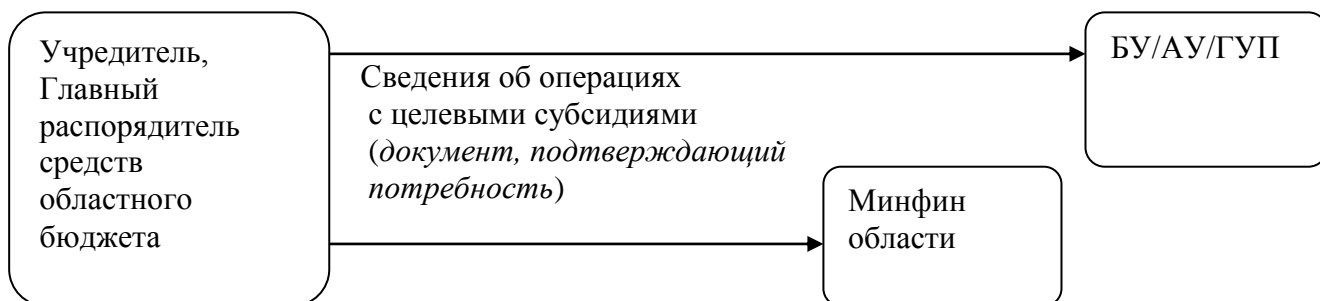
	<p>- кода дохода: 2 18 02010 02 0000 180 - «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет»; 2 18 02020 02 0000 180 – «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет».</p> <p>Формирование в системе «АЦК - Финансы» ЭД «Заявка БУ/АУ на выплату средств» на каждую сумму взыскания неиспользованного остатка средств субсидии на капитальные вложения по состоянию на 1 апреля текущего года с отдельного лицевого счета предприятия с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в реквизитах получателя – главного распорядителя, осуществляющего предоставление субсидии на капитальные вложения предприятиям, его лицевого счета администратора доходов бюджета; - соответствующего кода субсидии; - соответствующего кода цели по федеральным средствам; - кода дохода: <p>2 18 02030 02 0000 180 – «Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет».</p>		
3.	<p>Проверка отсутствия в поступивших заявках на выплату средств от учреждений, предприятий заявки на выплату средств на возврат средств, подлежащих взысканию.</p> <p>В случае отсутствия таких заявок на выплату средств, подписание электронной подписью, сформированного отделом ЭД «Заявка БУ/АУ на выплату средств» ответственным исполнителем отдела и обработка в системе «АЦК - Финансы» до статуса «Готов к исполнению».</p> <p>В случае наличия, поступившей от учреждений, предприятий заявки на выплату средств на возврат взысканных средств, прием к исполнению поступившей от учреждения, предприятия заявки и отказ заявки на выплату средств, созданной ответственным исполнителем отдела в системе «АЦК - Финансы» до статуса «Отказан».</p> <p>Формирование и подписание ответственным исполнителем отдела отчетной формы «Реестр заявок на выплату средств» и передача начальнику отдела.</p>	Операционный отдел по внебюджетным средствам Минфина области	не позднее 12-15 часов текущего рабочего дня
4.	<p>Формирование в системе «АЦК - Финансы» платежных поручений и «Распоряжения на перечисление средств с текущего счета».</p> <p>Подписание начальником отдела «Распоряжения на перечисление средств с текущего счета».</p> <p>Подписание у заместителя Министра финансов, курирующего деятельность управления областного казначейства «Распоряжения на перечисление средств с текущего счета».</p> <p>Передача «Распоряжения на перечисление средств с текущего счета» в отдел бухгалтерского учета и отчетности областного и консолидированного бюджетов (далее – отдел бухучета и отчетности) Минфина области.</p>	Операционный отдел по внебюджетным средствам Минфина области	не позднее 14-00 часов текущего рабочего дня

5.	Формирование пакета электронного платежного поручения в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, отправка в отделение по Челябинской области Уральского Главного управления Центрального банка Российской Федерации (далее - банк).	Отдел бухучета и отчетности Минфина области	не позднее 16-00 часов текущего рабочего дня
6.	Проверка статуса переданного в банк пакета электронного платежа «исполнен», «отказан».	Отдел бухгалтерского учета Минфина области	не позднее 17-00 часов текущего рабочего дня
7.	Размещение информации о платежных документах, не прошедших контроль в банк на общем ресурсе W:\ !Обмен с банком.	Отдел бухучета и отчетности Минфина области	не позднее 10-00 часов следующего рабочего дня после получения информации о платежных документах, не прошедших контроль в банке
8.	Оформление отказа в системе АЦК - Финансы ЭД «Заявка БУ/АУ на выплату средств» и формирование нового ЭД «Заявка БУ/АУ на выплату средств».	Операционный отдел по внебюджетным средствам Минфина области	не позднее 12-15 часов следующего рабочего дня после получения информации о платежных документах, не прошедших контроль в банке

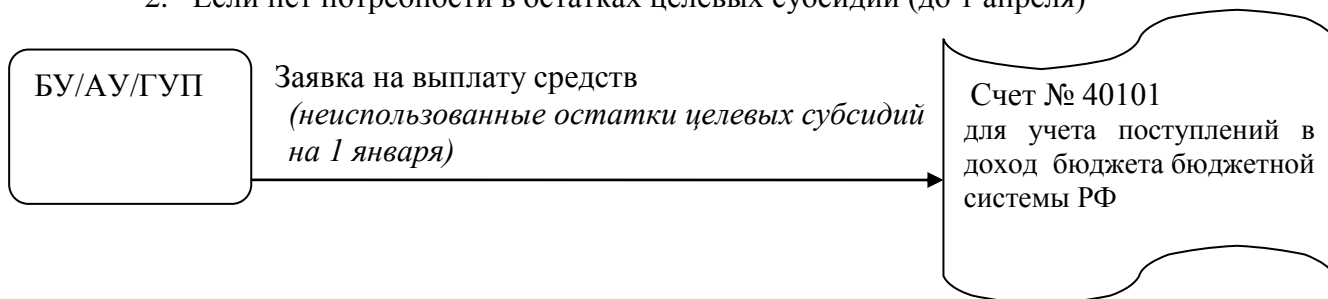
Приложение № 2
к Административному регламенту
исполнения Министерством финансов
Челябинской области государственной
функций по взысканию неиспользованных
остатков субсидий, предоставленных из
областного бюджета областными бюджетными
учреждениями, областными автономными
учреждениями, областными государственными
унитарными предприятиями

Блок - схема административной процедуры

1. Если есть потребность в остатках целевых субсидий (до 1 апреля)



2. Если нет потребности в остатках целевых субсидий (до 1 апреля)



3. После 1 апреля, если не подтверждена потребность и неиспользованный остаток целевой субсидии не перечислен в доход областного бюджета

